

RAPORT DE ACTIVITATE AL I.T.C.S.M.S. GIURGIU, PE ANUL 2019

Inspectoratul Teritorial pentru Calitatea Semințelor și Materialului Săditor Giurgiu funcționează ca instituție publică cu personalitate juridică, finanțată din venituri proprii și subvenții acordate de la bugetul de stat, subordonat Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale, prin Inspekția Națională pentru Calitatea Semințelor, în conformitate cu art.21 alin.(3) din Legea nr.266/2002 r , privind producerea, prelucrarea, controlul și certificarea calității, comercializarea semințelor și a materialului săditor, precum și înregistrarea soiurilor de plante.

I.T.C.S.M.S Giurgiu își desfășoară activitatea în orașul Giurgiu, str.Ghizdarului , nr.2 , județul Giurgiu , tel 0246216650 , fax 0246219510 , e-mail itcsms.gr@madr.ro.

Instituția este condusă de Inspector șef - Ing.Ghincea Nicoleta Adriana.

I.T.C.S.M.S Giurgiu deține, începând cu anul 2004, certificat de acreditare oficială emis de către LCCSMS București și Direcția Selecție vegetală și Inspekția Națională pentru Calitatea Semințelor, pentru testarea oficială a semințelor , care are la bază SR EN ISO/CEI 17025 și a fost reacreditat din 4 în 4 ani.

În noiembrie 2019 a obținut ultima acreditare .

În baza atribuțiilor stabilite prin lege, I.T.C.S.M.S.Giurgiu a desfășurat activitatea pe următoarele direcții principale:

Politici publice

- 1) **Efectuarea de inspekții în câmp de către inspektorii oficiali pentru stabilirea purității varietale a speciilor de plante de cultură, în vederea certificării finale a semințelor**

Suprafața înscrisă la multiplicare , pentru loturile semincere și de hibridare în anul 2019 a fost de 4134,31 ha din care :

- grâu –	3240,63 ha
- orzoaică –	104 ha
- orz –	317,01 ha
- triticale -	12 ha
- lucernă-	150,36 ha
- soia -	147,02 ha
- mazăre furajeră –	73,30 ha
- năut –	40 ha
- muștar -	50 ha

În conformitate cu prevederile Legii 266/2002 , r , , O.M.A.D.R 149/2010; O.M.A.D.R 150/2010 și O.M.A.D.R 155/2010 precum și a procedurilor privind cerințele specifice pentru producerea, certificarea și comercializarea semințelor inspectorii oficiali din cadrul I.T.C.S.M.S. Giurgiu au efectuat inspecții în câmp la toate loturile de hibridare și semincere care au fost înregistrate în urma depunerii declarațiilor de multiplicare de către operatorii economici autorizați pentru producere.

Pentru toate culturile inspectate, controalele oficiale s-au finalizat cu evaluarea producției în câmp și emiterea „ Documentelor de inspecție în câmp” cu decizia „Admis” , sau „Respins” (după caz) . La baza emiterii documentelor de inspecție în câmp au stat fișele de control în câmp, întocmite de fiecare inspector oficial responsabil.

În afara acestora s-au emis adeverințe de transport care însoțesc sămânța de la locul recoltării până la stația de prelucrare.

Pentru sămânța necertificată final, produsă pe raza județului și prelucrată în alte județe, au fost eliberate etichete oficiale de culoare gri și Documentul de însoțire a seminței necertificate final .

În timpul recoltării, transportului și în mod deosebit în timpul procesului de prelucrare, lotizare și depozitare a semințelor în vederea certificării finale, inspectorii oficiali au efectuat controale, urmărind evitarea amestecului mecanic, depozitarea corectă a producției de semințe pe partide, loturi și categorii biologice , care să asigure păstrarea purității și identității varietale a soiurilor și hibrizilor.

2). Efectuarea controalelor la operatorii economici, în vederea supravegherii și monitorizării anuale a activității și pentru emiterea de noi autorizații de producere, prelucrare, comercializare

În anul 2019, inspectorii oficiali au verificat activitatea desfășurată de operatori economici autorizați , întocmind fișe de supraveghere și monitorizare și procese verbale , care au stat la baza deciziei finale de acordare a monitorizării activității pe anul în curs .

S-a efectuat supravegherea și monitorizarea activității anuale pentru 133 operatori economici și au fost vizate 246 autorizații de producere, prelucrare și comercializare semințe și material săditor .

De asemenea au fost înregistrați și autorizați operatori economici - persoane 10 fizice și juridice, pentru producere , prelucrare și comercializare semințe și material săditor eliberându-se 13 de autorizații noi .

Pentru aceasta inspectorii oficiali au efectuat controalele în teren și au emis documentele prevăzute de Legea 266/2002 , r , și O.M.A.D.R. nr.769/2009 cu modificările și completările ulterioare.

Comisia de evaluare a cunoștințelor constituită la nivelul I.T.C.S.M.S. a efectuat instruirea personalului desemnat responsabil cu producerea, prelucrarea, comercializarea semințelor și materialului săditor, verificarea cunoștințelor prin susținerea unui test scris și emiterea certificatelor de atestare profesională .

Au fost instruite și testate un număr de 57 persoane .

3). Efectuarea analizelor de laborator la eșantioanele de sămânță - grâu ,porumb, floarea soarelui, lucerna, orz, ovăz, legume, soia, rapița, năut, mazăre

După terminarea procesului de prelucrare și condiționare a semințelor, la solicitarea operatorilor economici , eșantionarii oficiali din cadrul I.T.C.S.M.S. Giurgiu s-au deplasat în teren pentru eșantionare. Prelevarea eșantioanelor s-a efectuat cu respectarea SR 1633/2003 , Ghidului oficial pentru eșantionare și a Ordinelor M.A.D.R. în vigoare.

În anul 2019 au fost analizate în laborator pentru determinarea purității, germinației, umidității și a MMB-ului, un număr de 1143 eșantioane oficiale și informative , pentru care s-au eliberat buletine de analiză oficială, buletine de analiză informativă și documente oficiale de certificare.

Numărul total de determinări în anul 2019 a fost de 4947 , din care :

- Puritate – 889
- Germinație – 1140
- Umiditate – 888
- Stare sanitară- 1139
- MMB - 891

Activitatea de laborator este verificată prin efectuarea auditului intern.

În anul 2019 conform planului de audit intern aprobat , au fost efectuate 12 audituri interne, din care 5 de sistem și 7 de proces, în urma cărora nu s-au constatat neconformități.

S-au efectuat zilnic monitorizări ale parametrilor tehnici la echipamentele din dotarea laboratorului, s-au luat măsuri pentru întreținerea acestora și s-a respectat obligația de verificare metrologică periodică.

Putem aprecia că activitatea laboratorului a fost foarte bună, având în vedere că la testele de referință programate de L.C.C.S.M.S.București s-au obținut rezultate conforme cu standardele .

Ca urmare a faptului că domeniului de activitate al I.T.C.S.M.S. presupune desfășurarea mai multor operațiuni , angajații instituției care au atribuțiuni de control, inspecție și administrativ sunt implicați și în activitatea de laborator .

4). Activitate informatică, eliberare documente, feed-back, perfecționare pregătire profesională

Persoana desemnată cu activitatea informatică a asigurat redactarea și imprimarea a 251 documente de inspecție în câmp , 1160 documente oficiale pentru : certificarea finală, stocuri, analize informative, documente oficiale pentru loturi reambalate, buletine de analiza informativă și 197.785 etichete oficiale – gri, albastre, roșii, albe în funcție de categoria biologică a fiecărei specii analizate precum și eticheta furnizorului , la cerere.

S-a urmărit permanent ca datele ce trebuie raportate în sistem informatic să fie transmise corect și în termenele stabilite , iar rețeaua informatică a instituției să funcționeze la parametrii optimi.

Documentele oficiale au fost eliberate cu operativitate pentru operatorii economici.

I.T.C.S.M.S. Giurgiu a raportat datele solicitate de I.N.C.S, MADR – Direcția Buget Finanțe și Fonduri Europene , Direcția Management Resurse Umane , Control Intern Managerial, Unitatea de Politici Publice , Patrimoniu , Trezoreria mun.Giurgiu, Institutia Prefectului , Direcția Județeană Statistică Giurgiu , C.C.A.A. (întâlniri lunare) la termenele stabilite și a respectat instrucțiunile și precizările cuprinse în buletinele informative transmise săptămânal .

5). Transparența instituțională - Activitatea financiar-contabilă și resurse umane

Situațiile financiare în anul 2019 au fost întocmite în conformitate cu prevederile Legii contabilității nr. 82/1991 republicată, cu modificările și completările ulterioare , ale ordinului MFP nr. 1917/2005, cu modificările și completările ulterioare , pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice.

S-a respectat disciplina economico-financiară , contabilitatea a fost organizată și condusă corect , fondurile alocate pe categorii de cheltuieli au fost utilizate legal și eficient .

Bunurile și serviciile au fost achiziționate prin cumpărare directă, 50% dintre acestea fiind achiziționate pe SEAP, precum și prin cerere de ofertă prin sistemul electronic. Toate achizițiile s-au încadrat în limita de 132.000 lei pe fiecare achiziție în parte.

Au fost încheiate contracte anuale pentru prestări servicii: paza – 45.000 lei/an ; curățenie- 16.500 lei/an ; contabilitate – 30.360 lei/an, soft asistență informatică – 8.000 lei/an .

Au fost achiziționate furnituri de birou în valoare de 2877 lei , materiale de curățenie – 1655 lei , materiale cu caracter funcțional – 7874 lei precum și obiecte de inventar în valoare de 2993 lei, bonuri valorice carburant – 15.000 lei, cheltuieli iluminat, încălzire , apă și salubritate - 27477 lei .

Veniturile totale realizate din activitatea instituției în anul 2019 au fost de 1140804,82 lei , din care veniturile proprii au fost de 412964,16 lei.

Veniturile provin din aplicarea tarifelor aprobate prin O.M.A.P.D.R. nr. 703/2014 modificat și completat prin O.M.A.D.R nr.1605/2014, pe fiecare categorie de prestări de servicii (control în câmp, analize de laborator, autorizații, alte prestații de certificare).

Alocațiile de la buget au fost de 740000 lei .

La sfârșitul anului s-a restituit suma de 12159,34 lei .

Suma netă încasată din subvenții a fost de 727840,66 lei.

Cheltuielile instituției au fost de 1140804,82 lei , din care:

➤ **412964,16** cheltuieli extrabugetare

➤ **727840,66** cheltuieli bugetare .

Din sumele alocate de la buget au fost acoperite parțial cheltuielile de personal .

Cheltuielile cu bunuri și servicii ale instituției au fost acoperite integral din venituri proprii.

Din cheltuielile de 1140804,82 lei :

➤ cheltuielile de personal au fost în valoare de – 900.051 lei ;

➤ cheltuielile cu bunurile și serviciile – 240.753,82 lei;

I.T.C.S.M.S. Giurgiu nu a înregistrat la sfârșitul anului 2019 datorii către furnizorii cu care colaborează și nici la Bugetul de stat și BASFS.

Ultima structura organizatorică a Inspectoratului Teritorial pentru Calitatea Semințelor și Materialului Săditor Giurgiu este aprobată prin Ordinul Ministrului Agriculturii și Dezvoltării Rurale nr. 1184/R/21.05.2018

I.T.C.S.M.S. Giurgiu are în structura sa următoarele compartimente:

- Conducere
- Compartimentul control, certificare, înregistrare, supraveghere, monitorizare, acreditare, informatizare;
- Compartimentul laborator analize , primire probe, umiditate, puritate, germinație, stare fitosanitară;
- Compartiment financiar contabil ,resurse umane , administrativ și relații publice.

I.T.C.S.M.S. Giurgiu are angajat personal calificat, cu pregătire profesională corespunzătoare care își duce la îndeplinire sarcinile de serviciu stabilite prin fișa postului.

Numărul total de posturi aprobate este de : 11 din care : 9 posturi funcționari publici din care: 1 funcție publică de conducere și 8 funcții publice de execuție și 2 posturi personal contractual.

Venitul mediu brut/salariat în cadrul instituției a fost de 7222 lei.

6. Relația cu comunitatea

S-a acordat o atenție deosebită respectării raporturilor instituționale stabilite prin actele normative care reglementează organizarea și funcționarea I.T.C.S.M.S.-ului, existând o permanentă colaborare cu toate direcțiile din cadrul M.A.D.R., Inspectoratele Teritoriale pentru Calitatea Semințelor și Materialului Săditor județene, L.C.C.S.M.S.București și I.S.T.I.S.

Pe plan teritorial I.T.C.S.M.S. Giurgiu a avut relații bune de colaborare cu următoarele instituții : Instituția Prefectului, D.A.D.R., O.J.C.A, Unitatea fitosanitară , Direcția pentru Dezvoltare Rurală și Pescuit, A.P.I.A și cu alte instituții publice deconcentrate din județ, subordonate M.A.D.R cât și altor Minister.

Instituția noastră a manifestat deschidere și a avut o bună comunicare cu presa scrisă și transparentă în informare , pe site-ul instituției noastre.

Inspectoratul pentru Calitatea Semințelor și Materialului Săditor Giurgiu a ținut permanent legătura cu Instituția Prefectului, a întocmit și transmis la termenele stabilite rapoarte și informări periodice , iar inspectorul șef a participat la toate ședințele Colegiului Prefectural , întruniri oficiale , simpozioane și expoziții organizate de firmele care produc, prelucrează și comercializează semințele, la care a fost invitat.

Nu au existat sesizări, reclamații , contestații sau acțiuni în justiție care să vizeze activitatea instituției .

Personalul I.T.C.S.M.S. a avut o conduită corespunzătoare față de clienți și a reușit să răspundă prompt solicitărilor pe toate segmentele de activitate.

Feed-back-ul de la clienți a funcționat corespunzător , iar gradul de satisfacție a clienților a fost bun așa cum rezultă din chestionarele completate de o parte a acestora.

Activitatea I.T.C.S.M.S. Giurgiu în anul 2019 s-a desfășurat într-un climat de legalitate, s-au aplicat reglementările europene și naționale în domeniul producerii, prelucrării și comercializării semințelor și s-a asigurat stabilitatea funcționării instituției pentru atingerea obiectivelor ce derivă din Programul de Guvernare.

Inspector șef,
Ing.Ghincea Nicoleta Adriana

